



КОМИТЕТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

11 октября 2018

Волгоград

№ 840

О внесении изменений в приказ комитета здравоохранения Волгоградской области от 09 октября 2017 г. № 2739 "Об утверждении Положения о работе с обращениями граждан, поступающими в комитет здравоохранения Волгоградской области"

В соответствии с постановлением Губернатора Волгоградской области от 07 марта 2018 г. № 195 "О внесении изменений в постановление Губернатора Волгоградской области от 06 июля 2015 г. № 608 "Об утверждении Положения о работе с обращениями граждан, поступающими в аппарат Губернатора Волгоградской области, адресованными Губернатору Волгоградской области, вице-губернатору – руководителю аппарата Губернатора Волгоградской области, первым заместителям Губернатора Волгоградской области и заместителям Губернатора Волгоградской области"

п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ комитета здравоохранения Волгоградской области от 09 октября 2017 г. № 2739 "Об утверждении Положения о работе с обращениями граждан, поступающими в комитет здравоохранения Волгоградской области" (далее – приказ № 2739) следующие изменения:

1.1. Пункт 4 приказа № 2739 изложить в следующей редакции:

"4. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя председателя комитета здравоохранения Волгоградской области И.И.Ченурину."

1.2. Пункт 3 Положения о работе с обращениями граждан, поступающими в комитет здравоохранения Волгоградской области, утвержденного приказом № 2739 (далее – Положение), изложить в следующей редакции:

"3. Регистрация обращений, поступивших в комитет, в том числе в форме электронного документа, осуществляется отделом по контролю качества медицинской помощи и работе с гражданами комитета здравоохранения Волгоградской области (далее – отдел) в течение трех дней со дня поступления обращения в комитет, включая день поступления,

и автоматизированной системе обработки конфиденциальной информации Волгоградской области (далее – АСОКИ).”.

1.3. Абзац пятый пункта 4 Положения дополнить словами “, за исключением случая, указанного в части 5.1 статьи 11 Федерального закона;”.

1.4. Абзац восьмой пункта 4 Положения изложить в следующей редакции:

“текст письменного обращения не позволяет определить суть предложения, заявления или жалобы, ответ на обращение не дается и оно не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления муниципального образования Волгоградской области или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение семи дней со дня регистрации обращения отдел сообщает гражданину, направившему обращение;”.

1.5. В пункте 8 Положения:

1.5.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:

“Ответственный исполнитель организует и координирует выполнение поручения исполнителями, несет ответственность за его исполнение, в том числе за своевременность, полноту, достоверность и качество исполнения, внесение электронных образов документов, направленных и (или) полученных в ходе рассмотрения обращения, в АСОКИ.”.

1.5.2. Абзац четвертый дополнить словами “, а также за внесение электронных образов документов, направленных и (или) полученных в ходе рассмотрения обращения, в АСОКИ.”.

1.6. Пункт 9 Положения изложить в следующей редакции:

“9. Ответственный исполнитель организует рассмотрение обращения, в том числе принимает решение о продлении срока его рассмотрения, направление уведомления заявителю в случаях, предусмотренных частью 2 статьи 12 Федерального закона, и ответа на него в сроки, установленные действующим законодательством.”.

1.7. Пункт 11 Положения изложить в новой редакции:

“11. Ответ на обращение направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в комитет в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в комитет в письменной форме.

В случае если обращение, поступившее в комитет в форме электронного документа, содержит просьбу заявителя об отправке ответа в письменном виде на почтовый адрес, указанный в обращении, или обращение, поступившее в комитет в письменном виде, содержит просьбу заявителя об отправке ответа в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, отправка ответа должна производиться и в форме электронного документа, и в письменном


виде на адрес электронной почты и на почтовый адрес, указанные в обращении.

Электронный образ уведомления о доставке ответа заявителю в форме электронного документа вносится в АСОКИ.

На поступившее в комитет обращение, содержащее предложение, заявление или жалобу, которые затрагивают интересы неопределенного круга лиц, в частности на обращение, в котором обжалуется судебное решение, вынесенное в отношении неопределенного круга лиц, ответ, в том числе с разъяснением порядка обжалования судебного решения, может быть размещен с соблюдением требований части 2 статьи 6 Федерального закона на официальном сайте комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

2. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя председателя комитета здравоохранения Волгоградской области И.И.Ченурину.

Председатель комитета здравоохранения
Волгоградской области



А.И.Себелев